

# Die 10 wichtigsten Punkte – mit Praxis-Check

Eine Selbst-Checkliste mit konkreten Prüf-Schritten. Jeder Punkt verlinkt auf eine ausführliche Anleitung. Von Christoph Purin, CPWA-zertifiziert.

01

## Ausreichende Farbkontraste

Prüfe jeden Text mit einem Kontrast-Checker (WebAIM oder Browser-DevTools) gegen seinen echten Hintergrund: 4,5:1 für normalen, 3:1 für großen Text und Bedien-Elemente. Achte auf blasse Hilfstexte, Platzhalter und Text auf Bildern.

**Mehr dazu:** [purin.at/farbkontraste-pruefen](https://purin.at/farbkontraste-pruefen)

02

## Farbe nie als einziges Mittel

Schalte die Seite per Graustufen-Filter auf Schwarz-Weiß: Links, Fehler und Status müssen auch ohne Farbe erkennbar bleiben – über Text, Symbol oder Unterstreichung.

**Mehr dazu:** [purin.at/farbe-nicht-einziges-mittel](https://purin.at/farbe-nicht-einziges-mittel)

03

## Aussagekräftige Alt-Texte

Navigiere mit einem Screenreader durch die Bilder: informative Bilder kurz und konkret beschreiben, dekorative leer lassen (alt=""). Nie den Dateinamen vorlesen lassen.

**Mehr dazu:** [purin.at/alt-texte-schreiben](https://purin.at/alt-texte-schreiben)

04

## Voll mit der Tastatur bedienbar

Leg die Maus weg und bediene alles nur mit Tab, Shift+Tab und Enter. Jede Funktion muss erreichbar sein – und du musst aus jedem Element wieder her austappen können.

**Mehr dazu:** [purin.at/tastaturbedienung-website](https://purin.at/tastaturbedienung-website)

05

## Sichtbarer Fokus

Beim Durchtabben muss das aktive Element immer klar sichtbar sein (deutlicher Rahmen, Kontrast mind. 3:1). Entferne den Fokus nie per outline:none.

**Mehr dazu:** [purin.at/sichtbarer-fokus](https://purin.at/sichtbarer-fokus)

06

## Logische Überschriften-Struktur

Prüfe mit einem Tool wie HeadingsMap: genau eine H1, dann saubere H2/H3 ohne übersprungene Ebenen – als echte Überschriften, nicht nur groß formatierter Text.

**Mehr dazu:** [purin.at/ueberschriften-struktur](https://purin.at/ueberschriften-struktur)

07

## Formularfelder mit Labels

Jedes Feld braucht ein sichtbares, verknüpftes Label (Klick aufs Label fokussiert das Feld). Fehler klar benennen und erklären – nicht nur rot einfärben.

**Mehr dazu:** [purin.at/barrierefreie-formulare](https://purin.at/barrierefreie-formulare)

08

## Untertitel & Alternativen für Medien

Schalte den Ton ab: Videos brauchen korrekte Untertitel, Audio und Podcasts ein Transkript. Auto-Captions immer nachkorrigieren.

**Mehr dazu: [purin.at/untertitel-transkripte](https://purin.at/untertitel-transkripte)**

**09**

### **Zoom & Reflow**

Zoomen im Browser auf 200 % und verkleinere das Fenster: alles bleibt lesbar und bricht einseitig um – ohne horizontales Scrollen oder abgeschnittenen Text.

**Mehr dazu: [purin.at/zoom-reflow](https://purin.at/zoom-reflow)**

**10**

### **Klare Links & Orientierung**

Lies nur die Linktexte – jeder muss für sich verständlich sein (kein „hier klicken“). Plus: gesetzte Seitensprache, „Zum Inhalt springen“-Link und Landmarks.

**Mehr dazu: [purin.at/aussagekraeftige-linktexte](https://purin.at/aussagekraeftige-linktexte)**

**UNSICHER, WO DEINE SEITE STEHT?**

## **Rundum-Audit nach WCAG 2.2 AA ab 540 €.**

Manuelle Prüfung, Test mit echten Screenreadern, priorisierter Maßnahmenplan + Vorlage für die Barrierefreiheitserklärung. CPWA-zertifiziert.

**[hallo@purin.at](mailto:hallo@purin.at) · [+43 660 744 13 58](tel:+436607441358) · [purin.at](https://purin.at)**

*Diese Checkliste dient der Orientierung und ersetzt keine individuelle Prüfung oder Rechtsberatung.*